



إعلان خارجي/ لشغل وظيفة رئيس تنفيذي لهيئة تشجيع الاستثمار والمدن الصناعية

تعلن هيئة تشجيع الاستثمار الفلسطينية والمدن الصناعية وبالتنسيق مع ديوان الموظفين العام، عن حاجتها لشغل وظيفة الرئيس التنفيذي لهيئة تشجيع الاستثمار والمدن الصناعية على بند التدوير او على عقد سنوي. التدرج الوظيفي (A1 - A2) . وذلك حسب المؤهلات والشروط التالية:

المهام والمسؤوليات:

1. المشاركة في صياغة الرؤيا والرسالة والأهداف ، ورسم الخطة الإستراتيجية على مستوى الهيئة ضمن نطاق إختصاصه . وبما يتلاءم مع توجهات واولويات الحكومة
2. اعتماد الخطط والبرامج للهيئة واتخاذ القرارات والاجراءات لتنفيذها، بما يضمن تنفيذ اهداف الهيئة، وتحديد المستويات القياسية لكل مرحلة.
3. مراجعة الخطط والبرامج والأنشطة والنتائج والتوقعات والبدائل مع الوحدات التنظيمية الاخرى بشكل منتظم بهدف تحسين الأداء وسير العمل.
4. تقييم المخاطر التي يمكن أن تعترض تنفيذ الخطط، ومتابعة تنفيذ التدابير اللازمة للسيطرة عليها.
5. الاشراف على تحديد الاحتياجات بكافة اشكالها (مادية، مهارتيه، تدريبية، معلوماتية، تنمية.. الخ) الخاصة بالهيئة وإدراجها ضمن موازنة الهيئة.
6. الاشراف على اعمال الوحدات التنظيمية التابعة له وتوزيع الادوار والمهام فيما بينها.
7. تنظيم الأعمال اليومية للهيئة والاشراف عليها.
8. إعداد دراسة واحدة على الأقل كل سنتين تؤدي الى تطوير عمل الهيئة.



9. عقد الاجتماعات الدورية وكلما اقتضت الحاجة مع المرؤوسين ومتابعة تنفيذ التوصيات.
10. المشاركة في وضع مؤشرات الاداء للتأكد من سير العمل في الادارة مقارنة مع الخطط والبرامج المقررة.
11. تنفيذ سياسات الهيئة والقرارات والتعليمات الصادرة عن مجلس الإدارة.
12. تمثيل الهيئة في الأنشطة ذات العلاقة محلياً ودولياً.
13. المشاركة في تجنيد الأموال اللازمة في تطوير الاستثمار في فلسطين.
14. المشاركة في تمثيل الهيئة في الأنشطة الرامية الى تشجيع الاستثمار في دولة فلسطين على المستوى المحلي والخارجي بالتنسيق مع رئيس مجلس الإدارة.
15. المشاركة في صياغة الخطط التنموية والتطويرية في الاقتصاد الفلسطيني في مجال اختصاص الهيئة.
16. اقتراح التشريعات الناظمة والمحفزة للبيئة الاستثمارية في فلسطين.
17. الإشراف على طلبات الإستثمار المقدمة للهيئة من أجل المصادقة عليها من مجلس الإدارة.
18. المشاركة في تحضير وتقييم دراسات الجدوى والدراسات البيئية والتقنية للمدن الصناعية والمناطق الصناعية الحرة والمحلية.

المؤهل العلمي المطلوب:

بكالوريوس كحد أدنى في مجال العلوم الإدارية، العلوم المالية، والهندسة.

الخبرات:

- خبرة سابقة في مجال الاقتصاد والاستثمار.
- خبرة سابقة في إدارة وتنمية الاعمال ودراسة الجدوى الاقتصادية ومعايير الأثر الاقتصادي والتنموي.
- خبرة في تطوير استراتيجيات لتعزيز مقومات جذب الاستثمار واستقطاب المستثمرين.
- خبرة في إدارة المشاريع.



سنوات الخبرة:

1. (15) سنة خبرة في المجال لحملة شهادة البكالوريوس.
2. (12) سنة خبرة في المجال لحملة شهادة الماجستير .
3. (10) سنوات خبرة في المجال لحملة شهادة الدكتوراه.

الكفايات الوظيفية:			
يقود عملية التطوير المؤسسي.	2	مهارة الاتصال والتواصل.	1
إدارة الموارد بفاعلية.	4	معرفة بالقوانين والتشريعات ذات العلاقة.	3
التركيز على تحقيق النتائج.	6	إجادة اللغة الإنجليزية.	5
القدرة على إدارة الازمات وحل المشكلات.	8	شمولية الرؤيا.	7
القدرة على العمل ضمن فريق.	10	إدارة جودة الخدمة.	9
مهارة في إدارة الاجتماعات.	12	تفويض الصلاحيات.	11
مهارة البحث العلمي.	14	القدرة على تحليل وإعداد برنامج الموازنة.	13
مهارة إعداد التقارير.	16	تفويض الصلاحيات.	15
معرفة بالتعامل مع الأدوات المكتبية والأجهزة الإلكترونية.	18	خلق بيئة وفرص للإبداع والتميز.	17

ملاحظة:-

- يشترط للمتقدم أن لا يكون طرفاً أو أن يكون له أية مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في أي مشروع استثماري أو صناعي.
- يُشترط حصول موافقة مسبقة من رئيس الدائرة الحكومية في حال كان المتقدم للتوظيفة موظف خدمة مدنية.



تقدم الطلبات المستوفاة للشروط على البوابة الالكترونية لديوان الموظفين العام (www.gpc.pna.ps) حسب آلية تقديم الطلبات الموجودة على البوابة الالكترونية او من خلال استخدام تطبيق الهاتف المحمول "وظيفتي"، مرفقاً بالمستندات التالية:

1. صورة عن المؤهل العلمي + صورة عن كشف الثانوية العامة.
2. صورة عن اثبات الشخصية الهوية او جواز السفر.
3. صورة عن شهادة عضوية نقابة المهندسين الفلسطينية.
4. صورة عن اللجنة الطبية المحلية او العليا في حال أن المتقدم من الأشخاص ذوي الإعاقة.
5. صورة عن شهادة الميلاد.
6. السيرة الذاتية CV.
7. صورة عن الخبرات.
8. صورة عن الدورات.
9. صورة شخصية.

يبدأ استقبال الطلبات اعتباراً من يوم الاحد الموافق 2022/11/6. وحتى نهاية دوام يوم الاحد الموافق 2022/11/13

علماً بأنه سيتم استثناء أي طلب غير مستوفي للشروط او مستكمل للبيانات.