



طلب إصدار شهادة باللغة الانجليزية

رقم الملف

تاريخ تقديم الطلب

القطاع الصناعي :

اسم المصنع :

اسم المالك :

القطعة :

الحوض :

(التجمع السكاني) :

المحافظة :

ص. ب :

العنوان :

الفاكس :

الهاتف :

الموقع على شبكة الانترنت :

البريد الالكتروني :

اسم المصنع باللغة الانجليزية :

اسم المالك باللغة الإنجليزية:

الوثائق والمرفقات الواجب توفرها

الوثائق الواجب توفرها قبل التوقيع على استلام الطلب. يقوم مستلم الطلب (الموظف المختص) بالاشارة الى توفر كل منها في الخانة المقابلة.

1 إثبات الشخصية : شهادة تسجيل شركة للشخص المعنوي (للشركات)

2 شهادة السجل التجاري للشخص الطبيعي (للأفراد)

3 سند ايداع رسوم طلب إصدار شهادة باللغة الانجليزية

التوقيعات المطلوبة

التاريخ	التوقيع	الاسم	
			اسم مقدم الطلب
			الموظف المسؤول



وصل استلام طلب إصدار شهادة اللغة الانجليزية	
يتم تسليم هذه الصفحة لمقدم الطلب (مالك المشروع او من يفوضه) ، ويحتفظ بها لحين المراجعة واستكمال كافة إجراءات إصدار شهادة باللغة الانجليزية.	
اسم مقدم الطلب :	
اسم المشروع :	
العنوان الكامل :	

اسم الموظف المسؤول	التوقيع	تاريخ استلام الطلب مكتمل
اسم مدير دائرة خدمات الأعمال	التوقيع	ختم المديرية
رقم الهاتف الخليوي	رقم التواصل مع المديرية بهدف المتابعة	التاريخ المتوقع للمراجعة

تمنح الشهادة لمقدم الطلب بعد التأكد من صحة البيانات ودفع الرسوم.

الوثائق الواجب توفرها قبل استكمال تسليم طلب التعديل (لن يقوم الموظف المسؤول بالتوقيع قبل استلامها مكتملة)

- إثبات صفة مقدم الطلب
- شهادة تسجيل شركة للشركات أو شهادة سجل تجاري للأفراد
- إيصال تسديد رسوم طلب إصدار شهادة باللغة الانجليزية