**طلب نقل المحل او المشغل**

**تاريخ تقديم الطلب**

**رقم الطلب: رقم الرخصة:**

|  |  |
| --- | --- |
| **اسم المحل او المشغل:**  | **1** |
| **عنوان المحل او المشغل الحالي:** **المدينة: ......................... الحي / الشارع: ............................****هاتف: ......................... هاتف خلوي: ....................... فاكس: ...........................****البريد الالكتروني: .....................** | **2** |
| **عنوان المقر المقترح:** **المدينة: ......................... الحي / الشارع: ............................****هاتف: ......................... هاتف خلوي: ....................... فاكس: ...........................****البريد الالكتروني: .....................** | **3** |

**لاستعمال الدائرة**

|  |
| --- |
| **ملاحظات الموظف المختص................................................................. ................................................................. …………………………………...**اسم الموظف: ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ توقيعه: ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ **مدير الدائرة المدير العام** |

**مرفقات:- صورة عن عقد الايجار او الملكية للمقر الجديد**

 **- تعهد وإقرار بصحة البيانات**

**تعهد واقرار**

**أنا الموقع أدناه .......................... حامل هوية رقم ...................أُقر بصحة البيانات والمعلومات المقدمة لمديرية دمغ ومراقبة المعادن الثمينة لغايات طلب نقل محل/ مشغل ................................. وأتعهد بتزويد المديرية بكافة الأوراق والمستندات التي تطلبها لأغراض استكمال إجراءات النقل. وذلك خلال الفترة التي تحددها المديرية. واتعهد بالالتزام بالقوانين والقرارات والتعليمات المنظمة لأعمال الاتجار وتشكيل المعادن الثمينة**

**توقيع طالب النقل: ..............................**